

Na temelju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dohodak (NN 1/2019) te na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na svojoj 126. sjednici održanoj 23. siječnja 2019. godine usvaja

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O NAKNADAMA PUTNIH I DRUGIH TROŠKOVA NA SLUŽBENOM PUTOVANJU HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

Članak 1.

Članak 13. mijenja se i sada glasi:

Članak 13.

Dnevnica osobi upućenoj na službeno putovanje služi za pokriće troškova ručka i večere na službenom putovanju. Trošak doručka ne smatra se osiguranom prehranom i ne umanjuje iznos dnevnice.

U slučaju da je na službenom putovanju u tuzemstvu ili inozemstvu osiguran jedan obrok (ručak ili večera), na teret poslodavca, neoporezivi iznos dnevnice koji se isplaćuje u novcu umanjuje se za 30% odnosno za 60% ako su osigurana dva obroka (ručak i večera). Smatrat će se da je osobi prehrana osigurana i ako je osiguran obrok (ručak i/ili večera):

- u cijeni kotizacije za prisustvovanja seminarima, stručnim savjetovanjima i slično
- u cijeni karte za putovanje brodom
- u cijeni zrakoplovne putničke karte, zbog prekida putovanja ili
- iz sredstava reprezentacije poslodavca.

Članak 2.

Članak 18. mijenja se i sada glasi:

Članak 18.

Osobi upućenoj na službeno putovanje može biti odobrena upotreba osobnog vozila u službene svrhe. Naknada troškova korištenja osobnog vozila u službene svrhe obračunava se sukladno najvišim dozvoljenim neoporezivim iznosima utvrđenim zakonima i pravilnicima o dohotku važećim u Republici Hrvatskoj.

Broj ukupno prijeđenih kilometara osobnim vozilom na službenom putovanju u tuzemstvu utvrđuje se na osnovu najkraće, a u nekim slučajevima najbrže udaljenosti (rute) prema daljinaru Hrvatskog autokluba (od mjesta prebivališta ili boravišta do mjesta odredišta), a za službena putovanja u inozemstvo po istom načelu koristi se daljinar ViaMichelin: Michelin route planner (od mjesta prebivališta ili boravišta do mjesta odredišta).

Članak 3.

Članak 19. mijenja se i sada glasi:

Članak 19.

Troškovi korištenja autoceste, tunela, mostova, trajekata i naknada za korištenje garaže ili parkirališta koji nastanu prilikom upotrebe osobnog vozila u službene svrhe priznaju se u visini stvarno nastalih troškova, a isključivo predočenjem izvornih računa.

Troškovi transporta prtljage, utvrđeni u stavku 3. članka 9. ovog Pravilnika, priznaju se u visini stvarno nastalih troškova isključivo predočenjem izvornih računa.

Troškovi prijevoza po mjestu službenog putovanja osobi upućenoj na službeno putovanje nadoknađuju se iz dnevnice.

Troškovi javnog prijevoza (gradskog/prigradskog) koji se odnose na prvi dolazak u odredište službenog putovanja (od zračne luke, autobusnog ili željezničkog kolodvora ili pristaništa, do hotela odnosno mjesta poslovnog sastanka ako nema potrebe za noćenjem) i zadnji odlazak iz odredišta službenog putovanja (od hotela odnosno mjesta poslovnog sastanka ako nema potrebe za noćenjem, do zračne luke, autobusnog ili željezničkog kolodvora ili pristaništa), kao i trošak prijevoza do i od zračne luke, odnosno drugog mjesta polaska/dolaska javnim prijevozom (autobusnog ili željezničkog kolodvora ili pristaništa) od i do mjesta iz kojeg je osoba upućena na službeni put (mjesto prebivališta/boravišta osobe) smatraju se troškom prijevoza na službenom putovanju i ne podmiruju se iz dnevnice. Pod javnim prijevozom smatra se prijevoz autobusom, vlakom, tramvajem, podzemnom željeznicom, brodom ili u opravdanim slučajevima automobil /taksi prijevoz.

Troškovi javnog prijevoza nadoknađuju se uz predočenje izvornih računa i/ili putne karte s navedenom cijenom putovanja.

Naknada troškova korištenja osobnog vozila u službene svrhe za prijevoz od mjesta prebivališta ili boravišta osobe upućene na službeno putovanje do zračne luke i u suprotnom smjeru, nadoknađuje se samo u slučaju udaljenosti veće od 30 km u jednom smjeru te uz predočenje izvornih računa prijevoza, ako je primjenjivo.

Članak 4.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu usvajanjem na sjednici Upravnog odbora i objavit će se na mrežnim stranicama Zaklade.

Klasa: 120-02/19-02/01

Ur.broj: 107-02/01-19-28



Dario Vretenar
predsjednik Upravnog odbora

akademik Dario Vretenar